

Върховен административен съд

ОДОБРЯВАМ :

–п–

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ВАС

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

**УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Доставка на нетна активна електрическа енергия на ниско
напрежение от изпълнител,координатор на балансираща група
за сгради, стопанисвани от Върховния административен съд -
Съдебна сграда гр. София, УБ „Лозенец“, община Царево и
УБ“Бели Искър“,община Самоков“.**

София, февруари 2019 година

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на нетна активна електрическа енергия на ниско напрежение от изпълнител, координатор на балансираща група за сгради, стопанисвани от Върховния административен съд - Съдебна сграда гр София, УБ „Лозенец“, община Царево и УБ “Бели Искър“,община Самоков“.

- 1. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.**
- 2. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА.**
- 3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ- публикуванана отделен файл към ел. преписка на процедурата.**
- 4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ.**
- 5. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ – ПРИЛОЖЕНИЯ.**
- 6. ЕЕДОП- публикуван наотделен файл към ел. преписка на процедурата.**

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

За провеждане на процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на нетна активна електрическа енергия на ниско напрежение от изпълнител, координатор на балансираща група за сгради, стопанисвани от Върховния административен съд - Съдебна сграда гр. София, УБ „Лозенец“, община Царево и УБ“Бели Искър“,община Самоков“.

А. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

1. Вид на обществената поръчка: публично състезание по вид процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.178 от ЗОП на стойност, попадаща в праговете по чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП;

Мотиви за избор на процедура:

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за доставка е на стойност от 70 000 лв. без ДДС, до съответния праг по ал.1,чл.20 от ЗОП, в зависимост от вида на възложителя и предмета на поръчката . Предвид прогнозната стойност на доставката и наличието на правните основания Възложителят ще проведе публично състезание по чл. реда на чл. 178 от ЗОП.

2.Прогнозна стойност: Общата прогнозна стойност на поръчката е

92 204 лв. (деветдесет и два хиляди двеста и четири лева) без вкл. ДДС или 110 648, 80 лв. (сто и десет хиляди шестстотин четиридесет и осем лв. и осемдесет ст.) с вкл. ДДС. В прогнозната стойност са включени всички плащания за доставка на нетна електрическа енергия ниско напрежение за обектите на ВАС, включени в поръчката, акциз по чл. 20, ал. 2, т. 17 от Закона за акцизите и данъчните складове (ЗАДС) и определената с решения на КЕВР (ДЕКВР) такса (цена) „задължение към обществото“.

Посочената стойност на обществената поръчка е прогнозна, определена на база предходно потребление на Възложителя. Реалната стойност, която ще се изразходва по договора може да бъде по-малка от посочената и ще бъде определена според реалното потребление на възложителя за периода на договора.

Финансирането по настоящата обществена поръчка е от бюджета на ВАС.

3.Срок за изпълнение на поръчката

12 (двандесет) месеца от влизането в сила на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка, считано от датата на потвърждаване регистрация на първия график, **но не по-рано от . 31.03.2019 г.**

4.Място за изпълнение на поръчката

Дейностите ще се изпълняват на територията на Република България:

Върховен административен съд – гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 18;

Учебна база „Лозенец“- с. Лозенец, ул. „Черно море“ № 2, община Царево, област Бургас;

Учебна база „Бели Искър“ – с.Бели Искър,община Самоков, Софийска област.

5.Обособени позиции: В конкретния случай не е целесъобразно разделянето на обществената поръчка на обособени позиции. Отделянето на различните обекти, включени в предмета на поръчката, в самостоятелно обособени позиции не е целесъобразно, т.к. възлагането на поръчката на различни изпълнители би създавало технически и организационни затруднения за възложителя при изпълнението на обществената поръчка.

Обектите, предмет на настоящата обществена поръчка, които са присъединени към електроразпределителните мрежи са непреки членове на балансираща група, за които не може да бъде сключен договор за доставка на електрическа енергия с повече от един доставчик, съгласно изискванията на Правила за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ). Този доставчик следва да бъде и координатор на балансираща група, съгласно изискванията на т.7, параграф 1 от „Допълнителните разпоредби“ на ПТЕЕ. Съгласно т. 7 от параграф 1 „Допълнителни разпоредби“ от ПТЕЕ „Непряк член на балансираща група е обект на търговски участник, за който не се известяват самостоятелно графици към независимия преносен оператор. За този обект участникът е прехвърлил отговорността си за балансиране на координатор на балансираща група с договор за балансиране с координатор на балансираща група. За обект на краен клиент това означава, че за съответния обект клиентът е сключил договор само с един доставчик и е прехвърлил отговорността за балансиране на този доставчик, в качеството му на координатор на балансираща група“.

Предметът на обществената поръчка не включва обособени позиции, тъй като се отнася за един вид доставка и когато броят на обектите в балансиращата група е по-голям се създава условие за групов ефект на балансиране.

6. Срок на валидност на офертите 3 месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

Цената на електроенергията за срока на договора не подлежи на увеличение.

В приложената по-долу таблица е описано количеството електроенергия изразходвана през предходните 12 месеца.

Фактурирането на реално използваната електрическа енергия ще се извършва съгласно Правила за търговия с електрическа енергия /ПТЕЕ/ и Правила за измерване на количеството електрическа енергия /ПИКЕЕ/.

Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя, услуга по прогнозиране на потребление и да поеме за своя сметка разходите по балансирането.

Участникът следва да има възможност за доставки на цялото количество електроенергия в необходимите срокове и с необходимото качество.

Изпълнителят трябва да има изградена система за мониторинг на измервателна точка достъпна за Възложителя – ON LINE – копие.

По отношение на планирането и договарянето на конкретни количества нетна активна електроенергия се прилагат Правилата за търговия с електроенергия /ПТЕЕ/2013г./. Съответните действия по планирането и договарянето се извършват от Изпълнителя в качеството му на координатор на стандартната балансираща група.

Б.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

1.Общи изисквания.

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява всички дейности включени в предмета на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.2.1. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата. Когато в представеното копие на документ по т.1.2. липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.3. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно лице може да участва само в едно обединение.

За участието си в процедурата за възлагане на обществена поръчка участниците следва да посочат идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо или друг национален идентификационен номер (ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ за българските участници) или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участниците следва да посочат и

адрес за кореспонденция (пощенски адрес, електронен адрес, интернет адрес, телефон и лице/а за контакт). **Информация се попълва в част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел А от ЕЕДОП.**

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението, като в част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел А от ЕЕДОП се попълва съответната информация, относима за всеки член на обединението.

1.6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение и Възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

1.7. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо- ЕЕДОП в електронен вид за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки под изпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнение на поръчката.

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В посочените случаи, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят до лицата, посочени в чл. 54, ал.2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП: Тези които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по чл. 40, ал. 1 т. 1 и 2 от ППЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 от ЗОП.

При поискване от страна на Възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно - организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат, включително и лицата по чл. 40, ал. 1, т. 3 от ППЗОП – със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

1.8. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.7.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел „В“ от ЕЕДОП.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, посочва делът на подизпълнителя, чрез попълване на Част IV, буква „В“, т. 10 от ЕЕДОП на участника;

1.9. Участниците декларират в ЕЕДОП, част III, раздел Г, дали за тях се прилагат специфичните основания за изключване, които са посочени в обявлението или документацията за обществена поръчка.

1.10. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

1.11. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.12. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.13. Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП.

а) Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

б) По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

в) Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

г) Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

д) Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по б. „г“

е) В условията на процедурата възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

ж) Когато участник в процедурата е обединение, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по б. „б“, „в“ и „г“.

1.14. Участниците в настоящата обществена поръчка посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай се прилагат условията на чл. 66 от ЗОП и ППЗОП.

2. „Основания за изключване“:

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.2. Основанията по т. 2.1.1 и 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

2.3. Основанието по т.2.1.3 не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.4. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.4.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.4.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.4.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.5. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по т. 2.4. от настоящия раздел, възникнали преди или по време на процедурата.

Точка 2.5. се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

В случай на отстраняване по чл. 54 и 55 от ЗОП възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2.6. освен на основанията по чл. 54 от ЗОП и посочените от възложителя основания по чл. 55 от ЗОП, възложителят отстранява от процедурата:

2.6.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

2.6.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) изискванията посочени в техническата спецификация на възложителя

2.6.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

2.6.4. участници, които са свързани лица*.

* „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

3. В Част III, Раздел А от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

3.1. Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;

3.2. Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;

3.3. Измама – по чл. 209 – 213 от НК;

3.4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;

3.5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

3.6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

4. Други основания за изключване (Част III, Раздел Г „Специфични национални основания за изключване“ от ЕЕДОП):

4.1. Не могат да участват в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участници, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

4.2. В Част III, Раздел Г от ЕЕДОП участникът следва да предостави информация, чрез посочване на отговор съобразно образца на ЕЕДОП, относно :

- присъди за престъпления по чл. 172, чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК./чл.54,ал.1,т.1 от ЗОП /;

- нарушения по чл.61,ал.1,чл.62,ал.1 или ал.3,чл.63,ал.1 или 2, чл. 228,ал.3 от Кодекса на труда/чл.54,ал.1,т.6 от ЗОП/;

- нарушения по чл.13,ал.1 от Закона за трудова миграция и трудовата мобилност/чл.54,ал.1,т.6 от ЗОП/;

- наличие на свързаност по смисъла на пар.2,т.45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретни процедури/чл. 107,т.4 от ЗОП /;

- наличие на обстоятелства по чл.3,т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества,регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим,контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

4.3. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че не е свързано лице с друг участник в процедурата.

Необходимо е в част III., буква „Г“, „Други основания за изключване“, участникът да посочи дали са налице спрямо него основанията по т. 4 „Други основания за изключване“, чрез посочване на отговор, съгласно образеца на ЕЕДОП.

В случай, че се прилага някое специфично основание за изключване, участникът следва да посочи предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива. В случай, че е предприел, следва подробно да опише предприетите мерки.

В. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

По отношение на участниците се прилагат следните критерии за подбор:

5.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

5.1.1. Участникът следва да има **валиден лиценз** за търговия с електрическа енергия, включващ дейността “координатор на балансираща група“ издаден от КЕВР, в съответствие със Закона за енергетиката.

5.1.2. Участникът следва да е вписан в регистъра на ЕСО ЕАД на търговските участници като **търговец на електрическа енергия с посочен идентификационен номер/ЕИС код и със статус активен.**

5.1.3. Участникът следва да е вписан в регистъра на ЕСО ЕАД на координатори на стандартни балансиращи групи **като координатор с посочен идентификационен номер/ЕИС код и със статус активен.**

Изискванията по т. **5.1.1.**, т. **5.1.2.** и **5.1.3.** включително се прилагат за местните и чуждестранните лица включително, тъй като за търговия с електрическа енергия и за дейността координатор на стандартна балансираща група се изисква лиценз и съответни регистрации по местното законодателство –чл. 58, ал. 1, т. 1 и т. 3 от Правилата за търговия с електрическа енергия, във връзка с чл. 40, ал. 1 и ал. 7, във връзка с чл. 39, ал. 5, във вр. с ал. 1, т. 5 от Закона за енергетиката.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на офертата участниците доказват обстоятелствата по т. 5.1.1., т. 5.1.2. и 5.1.3 с посочването им в Част IV: „Критерии за подбор“ „ Раздел: „Годност“ от ЕЕДОП.

В същата точка от ЕЕДОП следва да се посочи също дали участникът е вписан в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен. *Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документите за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Участниците доказват декларираните от тях обстоятелства при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 ЗОП, като представят копия на притежаваните от тях документи по т. 5.1.1., т. 5.1.2. и 5.1.3, **освен в случаите, когато информацията е видна от публичен регистър, посочен при попълване на ЕЕДОП.**

5.2. Икономическо и финансово състояние.

Възложителят не поставя изисквания по отношение на критерия за подбор: „Икономическо и финансово състояние“.

5.3. Технически и професионални способности:

5.3.1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. (чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

Минимално изискване:

През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил най-малко една дейност с предмет, идентичен или сходен с тези на настоящата обществена поръчката.

* Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, които независимо от датата на сключването им, са приключили в посочения по-горе период.

* Под „дейност с предмет, идентичен или сходен с тези на настоящата обществена поръчката“ следва да се разбират доставки на електрическа енергия за мрежи ниско напрежение и координатор на балансираща група.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за която се участва, с посочване на описание на доставките, стойностите, датите и получателите.

Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел: „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. (чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

5.3.2. Участникът да прилага системи за управление на качеството. (чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП).

Минимално изискване:

Участникът следва да прилага система за управление на качеството спрямо изискванията на стандарта EN ISO-9001:2008 или еквивалент, или БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват в съответствие с предмета на поръчката - доставка на електрическа енергия и координатор на балансираща група.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, в чиито обхват в съответствие с предмета на поръчката.

Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел: „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ от ЕЕДОП.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта EN ISO-9001:2008 или еквивалент, или БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, в чиито обхват е включена доставката – предмет на поръчката.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Съответствието, с посочените от Възложителя критерии за подбор се удостоверява от участника в ЕЕДОП

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.

По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

6. Обмен на информация:

Всички действия на възложителя към участниците са в писмена форма. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се извършва на адрес посочен от участника: на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка или по факс или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

Когато решението не е получено от участника по някой от изброените начини, възложителят публикува съобщение до участника в профила на купувача. Решението се смята за върчено от датата на публикуване на съобщението.

Г. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Обществената поръчка ще се възложи въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта ще се определя въз основа на критерия за възлагане: „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, изразяваща се в най-ниска предложена цена за 1 MWh нетна активна електрическа енергия за ниско напрежение.

Предложената цена за 1 (един) MWh нетна активна електрическа енергия е средна за всички тарифни зони (върхова, дневна и нощна) и ниво на напрежение (ниско), в български лева, с точност до втория **знак след десетичната запетая**.

1. Цената за 1 (един) MWh нетна активна електрическа енергия на средно и ниско напрежение е крайна и включва:

1.1. Разходите (таксите) за регистрация на възложителя, като участник в стандартна балансираща група като непряк член съгласно ПТЕЕ и неговото включване като активен член на пазара на балансираща енергия;

1.2. Всички разходи свързани с пълната процедура по регистрация и изваждане на обектите на възложителя на свободния пазар на електроенергия;

1.3. Цена за доставка на нетна активна енергия на ниско напрежение, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг, нито такса за участие в балансиращата група. В случай на небаланси на електрическата енергия, същите са за наша сметка;

1.4. Разходите за извършване на енергиен мониторинг и представянето на възложителя на необходимите графици, които се известяват (регистрират) в ЕСО, в които са отразени почасовите дневни нетни количества активна електрическа енергия на ниско напрежение и различни справки;

1.5. Администрирането на графиците и обмена на информация с лицензираното ЕРП на територията, на която се намира съответната измервателна точка;

1.6. Изготвянето на подробен индивидуален анализ на характерния товаров профил на възложителя с цел оценка на енергийната му ефективност;

1.7. Регистрираните небаланси (положителни, отрицателни), разходите по изготвяне на прогнози, подаване и регистриране на графици в ЕСО, съгласно ПТЕЕ, както и всички други разходи, свързани с участието на възложителя на свободния пазар на електрическа енергия;

1.8. Разходи за балансиране на електроенергийната система за снабдяване.

1.9. Разходите по администриране на плащанията на Възложителя за разходи за достъп и пренос по електроразпределителната мрежа на ЕР, ако има такива.

2. В цената не се включват цените за мрежови услуги (достъп до мрежата и пренос на електрическа енергия), цена за „задължения към обществото“, акциз и ДДС. При фактуриране цена за „задължения към обществото“ определена от КЕВР, акциз и ДДС и разходи за достъп и пренос същите се фактурират на отделни редове.

Д. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПАДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Възложителят поддържа „Профил на купувача” на ел. адрес:
<http://www.sac.justice.bg/pages/bg/buyer-profile>, който представлява обособена част от електронна страница на Възложителя с осигурен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства.

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача”, за да изготви своята оферта.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществена поръчка в профила на купувача от датата на публикуване на обявлението в РОП.

1.Общи изисквания и условия:

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Всеки участник следва да изготви своята оферта на български език, в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и като се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Документите, удостоверяващи изпълнението на обществената поръчката, също трябва да бъдат на български език.

1.1 Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

1.2 Опаковката включва:

• **Опис на представените документи – по Образец № 1;**

• **Заявление за участие, което съдържа:**

- ЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

Указания за попълване на ЕЕДОП от Възложителя:

- Възложителят предоставя образец на е ЕЕДОП в XML формат, чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критерии за подбор.

- Генерираните файлове (espd-response) се предоставят на заинтересованите лица по електронен път с останалата документация на обществената поръчка.
 - Участникът зарежда в системата получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което **ЕЕДОП, следва да се подпише с квалифициран електронен подпис в PDF формат от съответните лица.**
 - Образец на еЕЕДОП се предоставя към останалите документи към офертата, на подходящ оптичен носител (флаш памет, диск или др.) към пакета документи за участие в процедурата.
 - Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.
 - В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му с квалифициран електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат;
 - Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>
 - Информация за попълване на еЕЕДОП, участникът може да намери и на Портала на АОП, в методическо указание с изх. № МУ-4/02.03.2018г. на изпълнителния директор на АОП.
- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност¹, когато е приложимо;
- Документите по чл. 37, ал. 4 ППЗОП, когато е приложимо.

• Оферта, съдържаща:

- *Техническо предложение, съдържащо:*

1 Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

1.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 и чл. 245 от Кодекса на труда

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – по *Образец № 2*;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - по *Образец № 3*;

г) декларация за срока на валидност на офертата - по *Образец № 4*;

➤ *Ценово предложение – по Образец № 5*;

Ценовото предложение се поставя в запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Не се допускат промени, изразяващи се в изтриване и/или допълване на образците.

Участник, който не представи Техническо предложение или представеното не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Участник, който не представи ценово предложение, или представеното не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

При получаване на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП се отбелязват подател на офертата, номер, дата и час на получаване, причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

Срокът на валидност на офертата трябва да е не по кратък от 3 месеца считано от дата на получаването на офертата.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.

Офертите се подават всеки работен ден, в срока определен в обявлението на поръчката, в гр. София, п.к. 1301, Върховен административен съд – „Регистратура“, стая 1а, партер в съдебната сграда.

Е. ГАРАНЦИИ

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процента) от максималната прогнозна стойност на договора без ДДС.

2.1 При подписване на договора определеният изпълнител представя и документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора, без ДДС, в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Върховния административен съд.

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен номерът на решението за определяне на изпълнител на поръчката за която се внася гаранцията.

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя, съгласно Образец, представен към настоящата документация и валидна най-малко 13 месеца от датата на сключване на договора.

Образецът е примерен и в случай, че съответната банка ползва собствени образци е важно те да са съобразени с изискванията на ЗОП и на Възложителя.

в) застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, валидна най-малко 13 месеца от датата на сключване на договора.

2.2. Гаранцията за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на ВАС :

в ТБ "Инвестбанк" ,

IBAN: BG54IORT80943300300500,

BIC: IORTBGSF

2.3.Гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция - оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на възложителя. В случай, че определеният за изпълнител участник, представи банкова гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка, същата следва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка или че е развалил договора поради виновно неизпълнение на изпълнителя.

Банковата гаранцията следва да е валидна за срок от минимум 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

2.4.Гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка – застрахователна полица, която обезпечава изпълнението на договора за обществена поръчка чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Застраховката следва да покрива срока за изпълнение съгласно проекта на договор и да е валидна за срок минимум 30/тридесет/ календарни дни след изтичането му.

В случаите, когато определеният за изпълнител представи гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка:

1. Застраховката се предава на възложителя в оригинал;
2. Застраховката следва да е издадена в полза на възложителя/трето ползващо се лице/;
3. Застрахователната премия да е платена изцяло;
4. Изрично да е указан срокът на валидност на застраховката/съгласно условията на възложителя/;
5. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя при неизпълнение на задължение по договора за възлагане на обществената поръчка или отговорността му при разваляне на договора при виновно неизпълнение на изпълнителя. Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на възложителя, различни от условията в проекта на договор.

В документа за представената гаранция за изпълнение се посочва предметът на обществената поръчка.

В документа за представената гаранция за изпълнение се посочват предметът на обществената поръчка, за която се представя гаранцията.

Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на определения изпълнител.

Възложителят предвижда поетапно освобождаване на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава в съответствие с условията и сроковете, посочени в проекта на договор.

Участникът определен за изпълнител на обществената поръчка, следва да съобрази при представяне на гаранцията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие .

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.