

**ОДОБРЯВАМ :**

**ГЕОРГИ КОЛЕВ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ВЪРХОВНИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД**

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

за участие в открита процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет :

**„Доставка на компютърна и периферна техника за  
нуждите на Върховния административен съд“**

**гр. София, април 2016 г.**

Настоящата документация е изготвена съгласно чл. 28, ал. 1 от ЗОП и одобрена на основание чл. 25, ал. 1 от ЗОП с Решение №485/13.04.2016 г., на председателя на ВАС.

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

ВАС с адрес: гр. София, бул. „Ал.Стамболийски” №18, на основание Решение № 485/13.04.2016 г., на председателя на ВАС, обявява открит процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет : „**Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Върховния административен съд**”, обособена в три позиции:

**Позиция 1:** Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС ;

**Позиция 2:** Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС;

**Позиция 3:** Доставка на сървъри и токозахранващи устройства за нуждите на ВАС.

Настоящата документация е изготвена с цел да се запознаете и подготвите своите оферти за участие в тази процедура по реда на ЗОП.

Документацията за участие се предоставя безплатно. Същата е достъпна на интернет-страницата на Възложителя [www.sac.government.bg](http://www.sac.government.bg) в профила на купувача. Документацията може да бъде получена безплатно и на хартиен носител по реда на чл. 28, ал. 7 от ЗОП.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.

Комуникацията с участниците ще се извършва по ел. поща или факс, освен ако участник писмено заяви желание за друг вид комуникация.

Офертите се подават всеки работен ден от **8.30 до 12.00** и от **13.00 до 17.00 часа, в срок до 12.00 часа на 06-06.2016 г., включително**, в служба „Регистратура“- стая 1а, партер в сградата на съда ,ул. „Александър Стамболийски“ № 18, п.к. София 1301.

Офертите ще бъдат разгледани от комисия за разглеждане, оценка и класиране, която ще започне своята работа, след изтичане срока за подаване на офертите. За деня на отваряне на ценовите оферти, се прилага разпоредбата на чл. 69а, ал. 3 от ЗОП.

За допълнителна информация и въпроси се обръщайте към нас на телефон (02) 9404387 и , е-mail: [K.Georgieva@sac.justice.bg](mailto:K.Georgieva@sac.justice.bg)

## СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Върховния административен съд**”, обособена в три позиции:

**Позиция 1: Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС ;**

**Позиция 2: Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС;**

**Позиция 3: Доставка на сървъри и токозахранващи устройства за нуждите на ВАС.**

1. Копие на Решение №485/13.04.2016 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка
2. Обявление за обществена поръчка .
3. Техническа спецификация
4. Указания за провеждането на процедура за възлагане на обществена поръчка
5. Представяне на участника (образец)
6. Техническо предложение за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка (образец)
7. Списък по чл.51 ал.1 т.1 от Закона за обществените поръчки (образец)
8. Ценово предложение за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка (образец)
9. Проект на договор
10. Декларация по чл.47 ал.9 ЗОП (образец)
11. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55 ал.7, както и за липса на обстоятелство по чл.8 ал.8 т.2 ЗОП (образец)
12. Декларация по чл.33 ал.4 от Закона за обществените поръчки (образец)
13. Декларация по чл.4 ал.7 и чл.6 ал.5 т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (образец)
14. Декларация по чл.6 ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (образец)
15. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор (образец)
16. Декларация по чл. 16 г., ал.5, т.2 от ЗОП(образец)

**1.Пълно описание на предмета на поръчката:**

Поръчката има за цел да осигури доставка на компютри, принтери и друго компютърно оборудване и принадлежности за нуждите на Върховния административен съд, в три обособени позиции:

**Позиция 1: Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС ;**

**Позиция 2: Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС;**

**Позиция 3: Доставка на сървъри и токозахранващи устройства за нуждите на ВАС.**

Част от предмета на поръчката **Позиция 1: Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС** и **Позиция 2: Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС**, е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, в съответствие с изискванията на чл.16г от ЗОП. В процедурата е допустимо да подават оферти и участници, които не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, но при участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, такива оферти няма да се разглеждат и оценяват, освен ако всички участници по чл. 16г от ЗОП и/или техните оферти не отговарят на законосъобразните условия, поставени от възложителя.

Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

Ако не бъде избрана някоя от офертите подадена от участник вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, процедурата не се прекратява, а същата продължава, като оценителната комисия се връща и продължава работата си с разглеждането на офертите без преференция, наличието на които е оповестено в рамките на първото публично заседание, като в този случай се прилагат всички правила на ЗОП.

#### **Място на изпълнение.**

Мястото на доставка е в гр. София 1301, бул.“Александър Стамболийски“ № 18, до склада на възложителя.

#### **Срок за доставката.**

Срокът за изпълнение на доставката по Техническите спецификации е 20 календарни дни, считано от датата на сключването на договора.

При изпълнението на доставката, в случай, че оферираното оборудване вече не се произвежда или има обективни пречки за доставката му, следва да бъде доставено еквивалентно или по-добро оборудване, след изричното одобрение на Възложителя.

**Прогнозната стойност на поръчката е 109000 лв. ( сто и девет хиляди ) без вкл. ДДС.**

**Забележка:**

Стойността на доставеното компютърно оборудване не следва да надхвърля за :

**Позиция 1:** Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС – 60 000  
/шестдест хиляди/ лева без ДДС ;

**Позиция 2:** Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС – 19 000  
/ деветнадесет хиляди /лева без ДДС;

**Позиция 3:** Доставка на сървъри и токозахранващи устройства за нуждите на ВАС-  
30 000 /тридесет хиляди/ лева без ДДС.

Предложения, които надвишават прогнозната стойност на обособената позиция или на поръчката ще бъдат отхвърлени и участниците отстранени от участие в процедурата.

Възложителят си запазва правото да не възложи поръчката в пълен обем, както и както и да закупи допълнително компютърна и периферна техника в рамките на обявената максимална стойност на артикулите в Техническата спецификация.

Цената на стоките за допълнителните количества заедно с предложената цена за изпълнението на поръчката няма да превиши прогнозната стойност на позицията или поръчката.

**Условия и начин на плащане:**

1. Заплащането ще се извършва след приемане на доставката с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни и представянето на фактура.
2. Дължимата от Възложителя сума ще се заплаща по банков път, в срок до 10 дни след представянето на фактура.

**Срок на валидност на предложенията** – 60 (шестдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

## **2. Техническа спецификация**

За доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Върховния административен съд, съгласно условията за участие в процедурата и изброените по-долу технически изисквания.

За всяка обособена позиция следва да се предложат устройства, които имат технически характеристики и параметри, равни или по-добри от посочените и отговарят на общите изискванията за качество в техническите спецификации.

## **Обособена позиция № 1**

### **„Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС „**

**т.1. Персонална компютърна система с технически параметри не по-ниски от посочените или техни аналози:**

<b>Технически параметри</b>	<b>Минимални технически изисквания</b>
Кутия	Tower или SFF
Процесор	Минимум 4 ядра, 3,2GHz, 4MB cache, 64-битови инструкции или еквивалентен по производителност съгласно публикувани резултати от тестове <a href="http://cpubenchmark.net">cpubenchmark.net</a>
Оперативна памет	Минимум 8GB DDR3-1600 MHz, разширяема до 32GB
Твърд диск	Минимум 1TB, SATA III, 7200 rpm, възможност за поставяне на втори, RAID поддръжка
Оптично устройство	DVD+/-RW
Видео контролер	Вграден
Аудио контролер	Вградена
Мрежова карта	10/100/1000 Ethernet
Слотове за разширение	Мин. 1x PCIe x16; 1x PCIe x4; 1x PCIe x1
Видео конектори	1 x DVI или Display port + 1 x VGA
Портове	4x USB 2.0, 4xUSB 3.0 (мин. 2x USB 3.0 вградени на предния панел); Audio-In и Audio-Out, RJ-45, VGA, Display port или DVI, сериен порт
Клавиатура	USB, БДСкирилизирани клавиатура от производителя на компютъра
Мишка	USB оптична или лазерна мишка със скрол от производителя на компютъра
Сигурност	Интегриран Trusted Platform Module 1.2 от производителя модул, датчик за отваряне на кутията
Операционна система	Windows 8.1 Professional; Microsoft Windows 10 Pro 64-bit

Кутия	Обем не по-голям от 15 литра
Захранване	Минимум 200W, с минимум 85 % ефективност при пълно натоварване
Сертификати	CE, RoHS Directive, WEEE Directive, ENERGY STAR 5.0
Гаранция	мин. 3 години на място от производителя

Прогнозно количество – доставка на 20 бр. компютри.  
Максимална стойност на доставката – 30 000 лева без ДДС.

**Забележка:**

Посоченото количество компютри е ориентировъчно. Възложителят си запазва правото да не възложи поръчката в пълен обем, както и да закупи допълнително компютри в рамките на обявената максимална стойност.

Оферти на участниците, които не отговарят на минималните технически изисквания, посочени в Техническата спецификация-т.1 или надвишават максималната стойност на доставката ще бъдат отстранявани.

**т.2. Монитор за персонална компютърна система с технически параметри не по-ниски от посочените или техни аналози:**

<b>Технически параметри</b>	<b>Минимални технически изисквания</b>
Монитор	Технология: LED Wide
	Размер: 20 ”
	Разделителна способност: мин. 1600 x 900
	Яркост: 250cd/m2
	Контраст: 1000:1
	Време за реакция: 5 ms (max)
	Вертикален ъгъл на визия: 160°
	Хоризонтален ъгъл на визия: 170°
	Вход на сигнала: мин.1x Display Port или DVI, 1xVGA,
	Да отговаря на следните стандарти и протоколи: TCO5.0
	Сигнален кабел: в комплекта
	Захранващ кабел: по БДС
	Гаранция от датата на доставка: 36 месеца от производителя

Прогнозно количество – доставка на 150 бр.монитори.  
Максимална стойност на доставката – 30 000 лева без ДДС.

**Забележка:**

Посоченото количество монитори е ориентировъчно. Възложителят си запазва правото да не възложи поръчката в пълен обем, както и да закупи допълнително монитори в рамките на обявената максимална стойност.

Оферти на участниците, които не отговарят на минималните технически изисквания, посочени в Техническата спецификация-т.2 или надвишават максималната стойност на доставката ще бъдат отстранявани.

## **Обособена позиция № 2**

### **„Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС“**

**т.1. Лазерни монохромни мрежови принтери с технически параметри не по-ниски от посочените или техните аналози:**

<b>Технически параметри</b>	<b>Минимални технически изисквания</b>
Технология	лазерна, черно-бяла
Размер на хартия	A4 включително
Скорост на печат A4	35 стр./мин.
Резолюция	600 x 600 dpi
Максимално месечно натоварване	80 000 страници
Памет	128 MB
Процесор	600 MHz
Свързаност	10/100/1000 Ethernet, USB 2.0, Wi Fi
Двустранен печат	автоматичен
Поддържана операционна система	MS Windows 7/ 8 / 10; Server 2003 / Server 2008 / Server 2012
Софтуер	CD/DVD с драйвери за MS Windows 7/ 8 / 10; Server 2003 / Server 2008 / Server 2012
Тави за хартия	250 листа , формат A4
Работа с тежки хартии	163 г/м2 от фронтални тави, минимум 220 г/м2 от байпас тава
Гаранционен срок	24 месеца

*Прогнозно количество – доставка на 15 бр.принтери.*

*Максимална стойност на доставката – 5 000 лева без ДДС.*

#### **Забележка:**

*Посоченото количество принтери е ориентировъчно. Възложителят си запазва правото да не възложи поръчката в пълен обем, както и да закупи допълнително принтери в рамките на обявената максимална стойност.*



Оферти на участниците, които не отговарят на минималните технически изисквания, посочени в Техническата спецификация-т.1 или надвишават максималната стойност на доставката ще бъдат отстранявани.

**т.2.Документни скенери с технически параметри не по-ниски от посочените или техните аналози:**

<b>Технически параметри</b>	<b>Минимални технически изисквания</b>
Тип скенер	Flatbed, ADF
Начин на сканиране	Fast Duplex Sheetfed
Капацитет на автоматичното подаващо устройство за документи (ADF)	80 листа (80 г/м <sup>2</sup> )
Резолюция	600 dpi
Скорост на сканиране (200 dpi черно-бяло, 150 dpi цветно)	40 стр./мин. симплекс, 80 изоб./мин. дуплекс
Дуплекс	автоматичен
Интерфейс	USB 2.0
Натоварване	5000 страници на ден
Максимален размер на оригинала през ADF	216 мм x 914 мм
Максимален размер на оригинала през стъкло	216 мм x 356 мм
Поддържана операционна система	MS Windows 7/ 8 / 10
Софтуер	CD/DVD с драйвери за MS Windows 7/ 8 / 10 софтуер за сканиране
Гаранционен срок	24 месеца

*Прогнозно количество – доставка на 5 бр. скенери.*

*Максимална стойност на доставката – 14 000 лева без ДДС.*

**Забележка:**

*Посоченото количество скенери е ориентиrowъчно. Възложителят си запазва правото да не възложи поръчката в пълен обем, както и да закупи допълнително скенери в рамките на обявената максимална стойност.*

*Оферти на участниците, които не отговарят на минималните технически изисквания, посочени в Техническата спецификация-т.2 или надвишават максималната стойност на доставката ще бъдат отстранявани.*

**Обособена позиция № 3**

<b><i>Технически параметри</i></b>	<b><i>Минимални технически изисквания</i></b>
------------------------------------	---

***„Доставка на сървъри и токозахранващи устройства за нуждите на ВАС„***

<b>Размери:</b>	Напълно съвместими с блейд шаси IBM/Lenovo Flex System Enterprise chassis; Part. No: 8721A1G
<b>Процесори:</b>	2 x Intel Six Core 2.0GHz или повече, 15 MB L3cache или повече
<b>Памет:</b>	Минимум 128GB Registered 1600MHz DDR3, да поддържа надграждане до минимум 768GB
<b>Дисков контролер:</b>	Вграден SAS/SATA RAID контролер, с поддръжка на минимум RAID 0,1,10
<b>Флаш памет за стартиране на хипервайзор за сървърна виртуализация:</b>	Инсталирана флаш памет
<b>Мрежов адаптер:</b>	Двупортов мрежов адаптер 10Gb
<b>Оптичен адаптер:</b>	Двупортов Fiber Channel адаптер 8Gbps
<b>Управление:</b>	Вграден чип за отдалечено управление/наблюдение интегриращ се с модулите за управление на шасито
<b>Диагностика:</b>	Светлинна диагностика при възникване на проблем, софтуер за наблюдение, вградена диагностика, софтуер за събиране на сервизна информация
<b>Поддръжка и гаранция</b>	Минимум 3 години на място
<b>Софтуер за виртуализация</b>	
<b>Функционални възможности</b>	Поддръжка за инсталиране на хипервайзор директно върху сертифициран хардуер; Пълна виртуализация на паметта, процесорите, логическите дискове и мрежовите адаптери; Поддръжка на системни технологии за хардуерна виртуализация Минимум AMD-V Intel® VT (Virtualization Technology); Поддръжка на 64-битови гост-операционни системи (Guest OS); Възможност за клъстеризация на виртуални машини; Възможност за мигриране на виртуална машина от един на друг физически сървър в реално време; Минимум 12 месеца поддръжка и осигуряване на нови версии
<b>Брой лицензи за физически (хардуерни) процесори / цокли</b>	Минимум 6
<b>Брой лиценз за централизирано управление</b>	Минимум 1 с възможност за управление на три хоста
<b>Поддръжка и гаранция</b>	Минимум 12 месеца поддръжка и осигуряване на нови версии
<b>Услуги</b>	Да се монтира, инсталира и конфигурира оборудването; Да се инсталира и конфигурира като цялостна работеща система софтуера за виртуализация

**т.1 Модулен сървър с технически параметри не по-ниски от посочените или техни аналози:**

”

*Прогнозно количество – доставка на 2 бр. сървъри.*

*Максимална стойност на доставката – 25 000 лева без ДДС.*

*Забележка:*

Посоченото количество сървъри е ориентировъчно. Възложителят си запазва правото да не възложи поръчката в пълен обем, както и да закупи допълнително сървъри в рамките на обявената максимална стойност.

Оферти на участниците, които не отговарят на минималните технически изисквания, посочени в Техническата спецификация-т.1 или надвишават максималната стойност на доставката ще бъдат отстранявани.

**т.2. Непрекъсваемо токозахранващо устройство с технически параметри не по-ниски от посочените или техните аналози:**

<b>Технически параметри</b>	<b>Минимални технически изисквания</b>
Мощност	3kVA / 2,4kW
<b>АРХИТЕКТУРА</b>	
Технология	On-line double conversion, VFI
Ефективност в режим On-line	до 92%
Вграден байпас	автоматичен
Вградена комуникация	RS232/USB ; LCD дисплей ; SNMP/WEB
Акумулаторни батерии	Капсуловани, необслужваеми, оловно-киселинни батерии тип VRLA с живот 5 години; Възможност за Hot Plug добавяне на външни батер.модули
<b>ВХОД</b>	
Напрежение	230V + N
Толеранс на напрежението	110 ÷ 300 V
Честота	50 / 60 Hz
Фактор на мощността	0,98
Изкривявания на тока THDi	< 6%
<b>ИЗХОД</b>	
Напрежение	220/230/240 V
Толеранс на напрежението	± 2%
Честота	50 (45-55) / 60 Hz
Претоварване	150% до 10 сек
Пик фактор	3:1
<b>РАБОТНА СРЕДА</b>	
Работна температура	0 ~ 40 °C
Работна температура на батериите	15 ~ 25 °C
Допустима относителна влажност	0 до 95 %, без конденз
Степен на защита	IP 20
Ниво на шум	< 50dB
<b>СОФТУЕР</b>	Управление и мониторинг през WEB и възможност за дистанционно изключване на 10бр. сървъри с ОС AIX,

	LINUX, MS Windows Server 2008, 2012
<b>ПОДДРЪЖКА И ГАРАНЦИЯ</b>	Минимум 3 години на място
Изделията да отговарят на международните стандарти за електромагнитна съвместимост и безопасност (маркировка “CE”), за качество BS EN, ISO 9001,EN62040	

*Прогнозно количество – доставка на 2 броя UPS*

*Максимална стойност на доставката – 5 000 лева без ДДС.*

*Забележка:*

*Посоченото количество UPS е ориентировъчно. Възложителят си запазва правото да не възложи поръчката в пълен обем, както и да закупи допълнителен брой UPS в рамките на обявената максимална стойност.*

*Оферти на участниците, които не отговарят на минималните технически изисквания, посочени в Техническата спецификация-т.2 или надвишават максималната стойност на доставката ще бъдат отстранявани.*

## **А .Изисквания към предлаганото оборудване**

1. Предложеното оборудване трябва да отговаря на задължителните минимални изисквания от Техническата спецификация.
2. Предлаганото оборудване следва да бъде произведено съгласно прилагането на стандарта за качество ISO 9001:2000 или еквивалентен с обхват, сходен с предмета на поръчката. Прилагат се копия на валидни сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството по стандарта ISO 9001:2000 или еквивалентен.
3. Производителите на техниката да имат официално представителство на територията на Република България.
4. Електрическото захранване на предложената техника трябва да е пригодено от производителя за работа с електрическото захранване в Република България - 220 V / 50 Hz;
5. Предлаганата техника трябва да има степен на защита и електромагнитна съвместимост, доказана със съответните документи/сертификати.
6. Да се представят копия от техническите каталози/брошури на производителя на български език, както и връзки към официалните Интернет страници на

производителите, където може да се получи техническа информация за предложените модели.

## **Б.Изисквания към техническите възможности и квалификация на участниците в изпълнението на поръчката**

1. Участникът да има изпълнени договори с еднакъв или сходен предмет на поръчката с предишни възложители или постоянни партньори, те, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните три години, считано то датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка/ в съответствие с чл.51,ал.4 от ЗОП/ .
2. Участникът в процедурата следва да прилага система за контрол на качеството, сертифицирана от акредитиран сертификационен орган, за съответствие със стандарта ISO 9001:200x или еквивалентен с обхват в областта на информационните технологии.. Прилагат се копия на валидни сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството по стандарта ISO 9001:200x или еквивалентен.
3. Участникът трябва да декларира, че доставеното оборудване ще бъде ново, неупотребявано и в актуалната производствена листа на производителя за 2015/2016 година.
4. Участникът трябва да има партньорски отношения с водещи фирми в областта, чиито продукти са предмет на поръчката. Партньорските отношения се доказват с копия на партньорски договори, оторизационни писма от производителите на предлаганото оборудване и др.
5. Участникът трябва да представи информация за образователната, и професионалната квалификация на лицата, които ще отговарят за изпълнението на поръчката. Прилага се списък на специалистите, техните автобиографии и се посочват сертификатите, които притежават. Участникът да разполага с поне 4 сертифицирани от производителя на предлаганото оборудване технически специалисти
6. Участникът следва да декларира възможност за гаранционно, сервизно и извънгаранционно обслужване от сертифициран персонал за техническото оборудване. Доказва се с оторизационни писма от производителите на предлаганото оборудване.
7. Участникът трябва да декларира, че ще осигури гаранционна поддръжка на доставеното оборудване за срок не по-малък от изисквания по техническата спецификация.
8. Участникът следва да разполага с център за техническа поддръжка, работещ 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината, както и работеща

система за проследяване на проблеми (trouble ticket) с ясна схема на реакция и своевременно отстраняване на възникнали проблеми. Центърът трябва да поддържа минимум 4 канала за заявяване на проблеми (спортен телефон, мейл, факс, онлайн регистрация на проблеми). Участникът трябва да представи документ, детайлно описващ предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми и варианти за ескалирането им.

9. Изпълнителят се задължава да достави и монтира оферирания персонални компютърни системи на адрес, посочен от Възложителя с инсталирани предоставени от Възложителя офис пакет и приложен софтуер;

## **В.Условия по доставка и поддръжка**

Устройствата следва да бъдат доставени в оригинална опаковка до склад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес гр. София 1000, бул.“ Александър Стамболийски“ № 18, комплектувани с необходимата техническа документация.

1. Изисквания за качество на продуктите, поддръжка и други.
  - 1.1. Всички компютърни системи и принтери да са окомплектовани с документация и пълен комплект драйвери според заложените в Техническата спецификация изисквания;
  - 1.2. Компютърните системи следва да бъдат от съвременен тип и серии (продуктови гами), които не са спрени от предлагане на европейския пазар от техния производител. При констатиране на нарушения по тази точка, съответният кандидат ще бъде декласиран, или ако това се констатира след доставката, ВКС има право да откаже приемането и използването на съответните устройства или доставката като цяло, заедно с всички произлизащи от това последствия;
  - 1.3. Гаранционният срок следва да бъде не по-кратък от указания за всяка позиция и да започва да тече от датата на предаване на устройствата на ВАС, в който срок Изпълнителят извършва гаранционна поддръжка.
2. Гаранционна поддръжка.
  - 2.1. Участникът, избран за изпълнител, следва да осигури гаранционна поддръжка за доставената техника, предмет на настоящата поръчка.
  - 2.2. За времето на гаранционно обслужване участникът, избран за изпълнител, се задължава да отстрани безвъзмездно всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на гаранционния срок.
  - 2.3. В случай на констатирана неизправност в работата на доставената техника участникът, избран за изпълнител се задължава да установи проблема в рамките на 1 работен ден след получаването на заявка от упълномощен представител на възложителя по телефон, факс или e-mail.

2.4. Изпълнителят следва да отстрани проблема до 24 часа.

2.5. Отстраняването на възникнал проблем ще се извършва на място при възложителя, а когато това е невъзможно – в сервизна база на изпълнителя. В този случай техниката ще се предава с протокол, като транспортирането от местоположението ѝ при възложителя до сервиза и обратно ще е за сметка на изпълнителя.

2.6. Ако по независещи от изпълнителя причини повредата не може да бъде отстранена в срок от 24 часа, изпълнителят следва да предостави за ползване на възложителя обратна техника от не по-нисък клас за времето до отстраняване на повредата или доставката на нова.

### **3. Показатели за избор :**

1. До разглеждане и класиране се допускат офертите, които отговарят на минималните задължителни изисквания и условия на Възложителя.
2. Класирането на допуснатите до участие предложения се извършва въз основа на оценката им по критерия „най-ниска цена“.

Ще се оценява:

**Общата цена за доставка на Позиция 1:Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС** – формирана на база на посочените в Техническата спецификация прогнозни количества и единични цени;

**Общата цена за доставка на Позиция 2:Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС**- формирана на база на посочените в Техническата спецификация прогнозни количества и единични цени;

**Общата цена за доставка на Позиция 3:Доставка на сървъри и токозахранващи устройства за нуждите на ВАС**- формирана на база на посочените в Техническата спецификация прогнозни количества и единични цени



## 4.УКАЗАНИЯ

### за провеждането на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Върховния административен съд”, обособена в три позиции:

**Позиция 1: Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС;**

**Позиция 2: Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС;**

**Позиция 3: Доставка на сървъри и токозахранващи устройства за нуждите на ВАС.**

Участниците са длъжни да спазват сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка.

**Забележка:** Част от предмета на поръчката- **Позиция 1:** Доставка на компютри и монитори за нуждите на ВАС и **Позиция 2:** Доставка на принтери и скенери за нуждите на ВАС е включен в списъка по чл.30 от Закона за интеграция на хората с увреждания. Оферти могат да подават и други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена. Участник, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, посочва в заявлението или в офертата си номера, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информацията относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз. Участникът, който отговаря на изискванията на програмата за създаване на защитени работни места, представя към заявлението или офертата си документ, с който удостоверява това. Офертите на други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена се разглеждат само ако няма участник, за когото поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор или участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя. Участник, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществената поръчка за всяка от обособените позиции заедно или поотделно, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация по реда на чл. 16г, ал. 7 от ЗОП.

## I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.
2. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който (чл.47 ал.1 т.1 ЗОП):
  - 2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
    - 2.1.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от Наказателния кодекс;
    - 2.1.2. подкуп по чл.301-307 от Наказателния кодекс;
    - 2.1.3. участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
    - 2.1.4. престъпление против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс;
    - 2.1.5. престъпление против стопанството по чл.219-252 от Наказателния кодекс.
  - 2.2. е обявен в несъстоятелност (чл.47 ал.1 т.2 ЗОП);
  - 2.3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове (чл.47 ал.1 т.3 ЗОП);
  - 2.4. има задължения по смисъла на чл.162 ал.2 т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл.47 ал.1 т.4 ЗОП);
  - 2.5. който е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато дейността му е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си (чл.47 ал.2 т.1 ЗОП);

- 2.6. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение (чл.47 ал.2 т.2а ЗОП);
  - 2.7. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; (чл.47 ал.2 т.5 ЗОП).
3. В процедурата не могат да участват:
  - 3.1. участници, при които лицата по чл. 47 ал.4 ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация (чл.47 ал.5 т.1 ЗОП);
  - 3.2. участници, които са сключили договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (чл.47 ал.5 т.2 ЗОП).
4. В процедурата не може да участва чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47 ал.1 или някое от посочените в обявлението обстоятелства по чл.47 ал.2 от ЗОП.
5. Част от предмета на поръчката е включен в списъка по чл.30 от Закона за интеграция на хора с увреждания.Оферти могат да подават и други заинтересовани лица,извън тези, за които поръчката е запазена.Участник, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания,посочва в заявлението или в офертата си номера, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хора с увреждания, или информация относно регистрация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.Участникът,който отговаря на изискванията на програмата за създаване на защитени работни места,представя към заявлението или офертата си документ, с който удостоверява това.Оферти на други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена се разглеждат само,ако няма участник, за когато поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор или участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя.Участник, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания,може да участва в обществената поръчка за всяка от обособените позиции заедно или поотделно, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс.При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурси на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или

кооперации на хора с увреждания, за което да се представи информация по реда на чл. 16г,ал.7 от ЗОП.

## II. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

### Общи изисквания

6. При изготвяне на офертата, участниците трябва да се придържат точно към обявените от Възложителя условия за съответната обособена позиция..
7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
8. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта за съответната позиция за която участва.  
Забележка: Когато участникът участва за повече от една позиция, оферта се подава поотделно за всяка една от тях.
9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
10. В случай на чл. 16г от ЗОП, участникът е посочил в офертата си ,че ще ползва подизпълнители, те също представят декларация/свободен текст/,че те също са вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хора с увреждания,или в еквивалентен регистър.
11. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
12. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
13. Офертата се изготвя по приложения в документацията образец и трябва да съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:
  - 13.1. плик №1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите и информацията по чл. 56 ал.1 т.1-6, 12-14 ЗОП:

13.1.1. представяне на участника, включващо:

а) посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

б) декларация по чл.47 ал.9 от ЗОП;

13.1.2. при участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Документи по чл.56 ал.3 ЗОП;

13.1.3. оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

13.1.4. доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени в т.ІІІ.2.3 от Обявлението за обществена поръчка:

а) списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка (в съответствие с чл.51 ал.4 ЗОП).

**Минимални изисквания: Участникът да има изпълнени договори с еднакъв или сходен предмет на поръчката с предишни възложители или постоянни партньори.**

б) оторизационни писма от производителя или официалните представители на производителя на съответната марка за извършване на продажба

**Минимални изисквания: Участникът да е упълномощен от производителя или официалния представител на производителя на съответната марка за извършване на продажба.**

в) сертификат на участника за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или друг еквивалент (заверено от участника копие);

**Минимални изисквания: Участникът да има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или друг еквивалент.**

г) декларация за наличието на сервизна база, оторизирана от производителя или официалните представители на производителя на съответната марка;

**Минимални изисквания:**

**1. Участникът да разполага със сервизна база, оторизирана от производителя или официалните представители на производителя на съответната марка.**

**2. Участникът следва да разполага с център за техническа поддръжка, работещ 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината, както и работеща система за проследяване на проблеми (trouble ticket) с ясна схема на реакция и своевременно отстраняване на възникнали проблеми. Центърът трябва да**

поддържа минимум 4 канала за заявяване на проблеми ( съпортен телефон, мейл, факс, онлайн регистрация на проблеми). Участникът трябва да представи документ, детайлно описващ предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми и варианти за ескалирането им.

д) Участникът трябва да декларира, че доставеното оборудване ще бъде ново, неупотребявано и в актуалната производствена листа на производителя за 2015/2016 година;

е) Участникът трябва да има партньорски отношения с водещи фирми в областта, чиито продукти са предмет на поръчката. Партньорските отношения се доказват с копия на партньорски договори, оторизационни писма от производителите на предлаганото оборудване и др.;

ж) Участникът трябва да представи информация за образователната, и професионалната квалификация на лицата, които ще отговарят за изпълнението на поръчката. Прилага се списък на специалистите, техните автобиографии и се посочват сертификатите, които притежават. Участникът да разполага с поне 4 сертифицирани от производителя на предлаганото оборудване технически специалисти;

з) Участникът следва да декларира възможност за гаранционно, сервизно и извънгаранционно обслужване от сертифициран персонал за техническото оборудване. Доказва се с оторизационни писма от производителите на предлаганото оборудване;

и) Участникът трябва да декларира, че ще осигури гаранционна поддръжка на доставеното оборудване за срок не по-малък от изисквания по техническата спецификация;

й) Изпълнителят се задължава да достави и монтира оферираните персонални компютърни системи на адрес, посочен от Възложителя с инсталирани предоставени от Възложителя офис пакет и приложен софтуер.

13.1.5. декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55 ал.7, както и за липса на обстоятелство по чл.8 ал.8 т.2 от Закона за обществените поръчки;

13.1.6. видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители;

13.1.7. декларация по чл.4 ал.7 и чл.6 ал.5 т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;

- 13.1.8. декларация по чл.6 ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
- 13.1.9. декларация за приемане на условията в проекта на договор;
- 13.1.10. друга информация, посочена в Обявлението или в документацията за участие;
- 13.1.11. списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

- 13.2. **плик №2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”**, в който се поставя техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо се прилага декларация по чл.33 ал.4 ЗОП. Техническото предложение следва да съдържа подробна информация за предлаганите устройства.
- 13.3. **плик №3 с надпис „Предлагана цена”**, който съдържа ценовото предложение на участника за изпълнение на поръчката.

14. Критерий за оценка на офертите – най-ниска предлагана цена.

15. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл.56 ал.1 т.1 ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл.56 ал.1 т.4 и 5, които са на чужд език, се представят и в превод.

16. Всички документи трябва да са:

- 16.1. заверени копия на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващо участника и мокър печат.
- 16.2. всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с предложението не повече от 6 месеца или да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.
- 16.3. всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език.
- 16.4. не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

17. Участникът трябва да проучи всички образци и условията на настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в

документацията или представянето на оферта, неотговаряща на условията води до отстраняването му.

18. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощените лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно от представляващия участника.
19. Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в обявлението за обществената поръчка преди часа и датата, посочени в обявлението като краен срок за представяне на офертите.
20. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася.
21. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
22. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.
23. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

### **III. ГАРАНЦИИ**

24. Освен в случаите по чл. 16г. от ЗОП, всяка предложена оферта трябва да бъде представена заедно с гаранция за участие/парична сума или банкова гаранция на стойност: За об.позиция №1: 600/шестстотин/лева; За об.позиция №2: 190/сто и деветдесет/ лева; За обособена позиция № 3:300/триста/ лева.

Гаранцията за участие в процедурата трябва да бъде представена по избор на участника в една от следните форми:

Гаранция за участие под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на ВАС в ТБ "Инвестбанк" , IBAN: BG54IORT80943300300500, BIC:

IORTBGSF. Банкова гаранция - оригинал на банкова гаранция за участие, издадена в полза на Възложителя, която е неотменима и безусловна и валидна най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на валидност на офертите.



25. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора в размер на 3 (три) % от стойността на договора без ДДС.

Гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на ВАС в ТБ "Инвестбанк" , IBAN: BG54IORT80943300300500, BIC: IORTBGSF. Гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция - оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на Възложителя. В случай, че определеният за изпълнител участник, представи банкова гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка, същата следва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка или че е развалил договора поради виновно неизпълнение на Изпълнителя. Банковата гаранцията следва да: - е валидна за срок от минимум 30 (тридесет) календарни дни след срока на договора – за размер, равняващ се на 3 % от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС.

Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава от възложителя в съответствие с условията на договора.

26. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор или решението за определяне на изпълнител.

27. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие, независимо от нейната форма, когато участник:

27.1. оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

27.2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

28. Възложителят освобождава гаранциите за участие:

28.1. отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;

28.1. класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в

срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

29. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

30. При подписването на договор участникът, определен за изпълнител, представя документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора без ДДС или оригинал на безусловна, неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена от българска банка в полза на възложителя.

Когато гаранцията е във вид на парична сума, тя трябва да е внесена по сметката на възложителя в БНБ, IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD.  
31. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

#### **IV. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

31. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат Закона за обществените поръчки и настоящата документация за участие в процедурата. Настоящите указания имат за цел да обезпечат равния и еднакъв достъп на всички участници и да ги улеснят при подготовката на офертите им.

32. Посочените в настоящата документация условия за изпълнение на поръчката, технически спецификации и други изисквания на Възложителя имат характер на преддоговорни отношения и ще бъдат неизменна част от окончателния договор.

33. В случай на несъответствие между условията, посочени в настоящите указания и тези в обявлението, се прилагат изискванията в обявлението.